



LICEO STATALE "ISABELLA GONZAGA"
CHIETI

VIA DEI CELESTINI,4
Tel. 0871.41409 41529

C. M. CHPM02000G – C.F.80002390690

www.magistralechieti.edu.it

PEO: chpm02000g@istruzione.it PEC: chpm02000g@pec.istruzione.it



Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II –Infrastrutture per l’istruzione–Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8–Azione 10.8.6- “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Avviso prot. n° 11978 del 15-06-2020.

PON FESR - REALIZZAZIONE DI SMART CLASS per la scuola del secondo ciclo.

Cod. Progetto 10.8.6A-FESRPON-AB-2020-148.

CUP D76J20000570007
CIG Z322F78191

DETERMINA A CONTRARRE

Art. 32, comma 2, D. L.vo n° 50/2016

PUBBLICITA'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per

affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) che deve essere di livello apicale*»;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- VISTA** la Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L 279 del 31/10/2019, sin cui sono stati pubblicati i Regolamenti che a decorrere dal 01/01/2020 modificano le soglie di applicazione della vigente normativa europea in materia di contratti di appalti e concessioni;
- VISTO** il D.to n° 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n° 107, art. 45;
- VISTE** le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto contabilità del 18/05/2019, delibera 17 che approva il Regolamento di contabilità e disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** gli artt. 5 e 6 in merito al limite di spesa del Dirigente Scolastico, del Regolamento d'Istituto contabilità del 18/05/2019, delibera 17 che approva il Regolamento di contabilità e disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto del 05/12/2019 con delibera n. 2;
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTI** i Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo, pubblicazione graduatorie, prot. n° 7124 del 13/07/2020;
- VISTA** l'autorizzazione al progetto in questione, acquisita agli atti con prot. n° 7953 del 26/08/2020;
- VISTO** il verbale del Collegio dei docenti n. 1 del 2 settembre 2020, con il quale il progetto è stato inserito nel PTOF per il corrente l'anno scolastico;

- VISTA** la delibera n° 27 del Consiglio d'Istituto del 02/09/2020;
- VISTO** il Decreto di acquisizione in bilancio del progetto in parola, prot. n° 8045 del 27/08/2020;
- VISTA** l'azione di Informazione e pubblicità del progetto in questione, prot. n° 8057 del 27/08/2020;
- VISTA** la nomina del R.U.P., Responsabile Unico di Progetto, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, prot. n° 9547 del 12/10/2020;
- VISTA** la nomina del Progettista per il progetto in questione, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore che rinuncia al compenso, prot. n° 11249 dell'11.11.2020
- CONSIDERATO** che la spesa è inferiore ai valori di soglia previsti dall'art. 36, c. 2, lett. A del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO** il punto D. Pubblicità dell'Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020;
- VISTO** i fondi previsti nel Progetto in questione per le spese di Pubblicità;
- VISTA** l'assenza di Convenzioni CONSIP della fornitura che si intende acquistare;
- VISTO** che i prodotti presenti sul MEPA non soddisfano le caratteristiche/prezzo richiesti da questa Istituzione;
- VERIFICATA** la presenza sul territorio di operatori economici specializzati nel settore;

DETERMINA

di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016, ad una azienda specializzata nel settore presente sul territorio per la fornitura del seguente materiale pubblicitario:

OGGETTO:

Descrizione	Quantità
1. Targhe pubblicitarie personalizzate a colori mm. 5 f.to A3 materiale idoneo per esterno	1
2. Targhe pubblicitarie personalizzate a colori mm. 5 f.to A3 materiale idoneo per interno	1
3. Etichette adesive plastificate personalizzate a colori cm. 10 x 3,5 circa o equivalenti	Minimo 50

IMPORTO: onnicomprensivo € 61,60 (Euro Sessantuno,60).

CERTIFICAZIONI.

Verifiche, paragrafi 4.2.2., 4.2.3 Linee Guida ANAC n. 4:

Fino a € 5.000,00:

- DURC;
- casellario imprese ANAC: senza/con annotazioni;
- autodichiarazione art. 80 D. Lgs. 50/2016.

TEMPI DI ESECUZIONE.

La fornitura dovrà essere consegnata entro il 30/12/2020, salvo giustificato motivo correlato all'emergenza sanitaria COVID-19 in atto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

PUBBLICITÀ.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 il presente atto viene pubblicato sul sito ufficiale della Scuola www.magistralechieti.edu.it.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

All'assegnatario sarà consegnata l'Informativa ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 (GDPR) e del D.lgs.101/18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela MEZZACAPPA

[Firmato digitalmente]